**Рекомендации и разъяснения кандидатам в депутаты Законодательного Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва по одномандатным избирательным округам №6 и №14**

1. **Оформление папок с подписными листами**

**Извлечение из постановления ЦИК России от 13.06.2012 N 128/986-6 "О Методических рекомендациях по приему и проверке подписных листов с подписями избирателей в поддержку выдвижения (самовыдвижения) кандидатов на выборах, проводимых в субъектах Российской Федерации":**

"В целях единообразного применения требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E451436CBC0DC39C09394C14D65D4C13D7F6F5ABC634AA4B4D6998678BaBzCN), ускорения процедуры приема подписных листов, облегчения и ускорения последующей проверки достоверности данных, содержащихся в подписных листах, при подготовке подписных листов к сдаче в избирательную комиссию

1. Подписные листы и список лиц, осуществлявших сбор подписей, регистрируются как приложение к протоколу об итогах сбора подписей.
2. следует дать рекомендации по оформлению папок с подписными листами, составлению протокола об итогах сбора подписей избирателей, списка лиц, осуществлявших сбор подписей.
3. В части оформления папок с подписными листами рекомендуется:
4. формировать папки таким образом, чтобы каждая папка содержала определенное количество подписей избирателей, не превышающее 1000 подписей (применение такой рекомендации позволит установить папку как наиболее удобную единицу случайной выборки);
5. на лицевой стороне обложки каждой папки указывать фамилию, имя, отчество кандидата, номер папки, количество подписных листов в папке, количество подписей избирателей;
6. нумерацию подписных листов делать сквозной в пределах каждой папки;
7. подшивки подписных листов помещать в плотную обложку и прошивать их вместе с обложкой. Прошивание осуществлять таким образом, чтобы полностью были видны все внесенные данные;
8. концы прошивочной нити (шнура, шпагата) выводить на оборотную сторону обложки, фиксировать наклеиванием бумажной накладки (круглой, квадратной, прямоугольной или иной формы), на которой ставить подпись кандидата (его доверенного лица)."
9. **Использование Специального программного изделия «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях, доверенных лицах» по выборам депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва**

**Извлечение из постановления Санкт-Петербургской избирательной комиссии от 23 июня 2016 года № 151-2 "Об использовании Специального программного изделия «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях, доверенных лицах» по выборам депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва":**

" В целях обеспечения информационных гарантий избирательных прав граждан Российской Федерации в период выдвижения и регистрации списка кандидатов, выдвинутого по единому избирательному округу, кандидатов по одномандатным избирательным округам при проведении выборов депутатов Законодательного Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва, обеспечения доступа к информации об избирательных объединениях, кандидатах, уполномоченных представителях избирательных объединений, доверенных лицах, Санкт-Петербургская избирательная комиссия п о с т а н о в и л а:

1. Рекомендовать избирательным объединениям, выдвинувшим

кандидатов (списки кандидатов), кандидатам в депутаты Законодательного Собрания Санкт-Петербурга шестого созыва использовать при подготовке документов, необходимых для выдвижения (самовыдвижения) кандидата, списка кандидатов Специальное программное изделие Государственной автоматизированной системы «Выборы» «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях и доверенных лицах».

2. Разместить Специальное программное изделие Государственной автоматизированной системы «Выборы» «Подготовка сведений о кандидатах, уполномоченных представителях и доверенных лицах», доступное к копированию и использованию избирательными объединениями и кандидатами, на официальном сайте Санкт-Петербургской избирательной комиссии."

Ссылка на СПИ: <http://cikrf.ru/analog/prog_gas/>